Приложение № 5

УТВЕРЖДЕН
приказом МБУ ДО ДМШ №2
от «01» 09 2026 г. № 102

ПОРЯДОК
бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными и методическими услугами учреждения

1. Настоящий Порядок регламентирует бесплатное пользование педагогическими работниками образовательными и методическими услугами Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа №2» (далее – учреждение).

Пользование образовательными услугами

2. Педагогические работники, при условии положительного решения директора учреждения и при наличии финансовых средств, имеют право на бесплатное обучение по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым учреждением, если это предусмотрено соответствующей образовательной программой.

3. Для обучения по программам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, педагогический работник обращается с заявлением на имя директора учреждения.

4. Прием педагогического работника на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.[1]

Пользование методическими услугами

5. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

использование методических разработок, имеющихся в учреждении;

методический анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;

помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;

помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;[2]

участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;

получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности.

6. Для получения методической помощи педагогический работник может обратиться к директору учреждения, заместителю директора учреждения по учебно-методической работе, руководителю отделения учреждения.

---

[1] ч. 5 ст. 55 ФЗ «Об образовании в РФ»

[2] см. должностные обязанности заместителя руководителя образовательного учреждения, руководителя структурного подразделения, установленные Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н (ред. от 31.05.2011) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»